

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN

COMPONENTE: COMUNICACIÓN
ESTÁNDAR: COMUNICACIÓN PÚBLICA
FORMATO: Encuesta de Opinión - Comunicación Pública Macroproceso/Proceso
Nº: 126

Indique el nombre del Macroproceso/Proceso a cargo de la Dependencia en la cual trabaja:

Macroproceso:

Proceso:

DEPENDENCIA:

Califique cada afirmación de acuerdo con la siguiente tabla

VALOR	DESCRIPCIÓN
0	No sabe *
1	No se cumple
2	Se cumple insatisfactoriamente
3	Se cumple aceptablemente
4	Se cumple en alto grado
5	Se cumple plenamente

Núm.	Afirmación	(1) Valoración
1	La Institución/Dependencia informa y sensibiliza sobre el uso de los distintos mecanismos legales y administrativos de participación ciudadana.	3
2	Se informa permanentemente a la ciudadanía sobre programas, servicios, obras, contratos o administración de recursos para propiciar la participación social en la formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión de la Institución/Dependencia.	3
3	Se cuenta con estrategias de comunicación que faciliten la utilización y comprensión por parte de la ciudadanía, de la información que se publica en carteleros, boletines, informes o páginas web.	4
4	Se establecen mecanismos de comunicación con las contralorías ciudadanas para el acceso oportuno y confiable a la información.	4
5	En la Institución/Dependencia existen medios adecuados para que la información llegue a todos sus niveles.	4
6	La alta Dirección recibe, analiza y valora la información que proviene de los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	4
7	La información que se produce en la alta Dirección llega a los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	4
El proceso de comunicación informa aspectos como:		
8	Administración y asignación de los recursos públicos a los planes y programas de la Institución/Dependencia.	4
9	El rendimiento de su gestión.	4
10	Los resultados logrados.	4
11	La rendición de cuentas a las contralorías ciudadanas y a los organismos de control se complementan con la estrategia comunicacional de la Institución/Dependencia.	4
12	La comunicación externa busca generar imagen, credibilidad y gestión de la Institución/Dependencia en general.	4
13	Las relaciones con el entorno son llevadas a cabo por los funcionarios con las capacidades requeridas y las habilidades necesarias para mantener relaciones adecuadas con los grupos de interés externos.	4

(*) Marque "No sabe" en el caso de que la afirmación hable de un tema o asunto en el que usted definitivamente no puede opinar porque no tiene ninguna clase de conocimiento al respecto.

[Handwritten signatures and stamps]



38

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN

COMPONENTE: COMUNICACIÓN
ESTÁNDAR: COMUNICACIÓN PÚBLICA
FORMATO: Encuesta de Opinión - Comunicación Pública Macroproceso/Proceso
Nº: 126

Indique el nombre del Macroproceso/Proceso a cargo de la Dependencia en la cual trabaja:

Macroproceso:

Proceso:

DEPENDENCIA: Dirección de Evaluación y Gestión de Calidad

Califique cada afirmación de acuerdo con la siguiente tabla

VALOR	DESCRIPCIÓN
0	No sabe *
1	No se cumple
2	Se cumple insatisfactoriamente
3	Se cumple aceptablemente
4	Se cumple en alto grado
5	Se cumple plenamente

Núm.	Afirmación	(1) Valoración
1	La Institución/Dependencia informa y sensibiliza sobre el uso de los distintos mecanismos legales y administrativos de participación ciudadana.	3
2	Se informa permanentemente a la ciudadanía sobre programas, servicios, obras, concretos o administración de recursos para propiciar la participación social en la formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión de la Institución/Dependencia.	3
3	Se cuenta con estrategias de comunicación que faciliten la utilización y comprensión por parte de la ciudadanía, de la información que se publica en carteleros, boletines, informes o páginas web.	4
4	Se establecen mecanismos de comunicación con las contraloras ciudadanas para el acceso oportuno y confiable a la información.	2
5	En la Institución/Dependencia existen medios adecuados para que la información llegue a todos sus niveles.	3
6	La alta Dirección recibe, analiza y valora la información que proviene de los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	4
7	La información que se produce en la alta Dirección llega a los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	3

El proceso de comunicación informa aspectos como:

8	Administración y asignación de los recursos públicos a los planes y programas de la Institución/Dependencia.	5
9	El rendimiento de su gestión.	0
10	Los resultados logrados.	0
11	La rendición de cuentas a las contraloras ciudadanas y a los organismos de control se complementan con la estrategia comunicacional de la Institución/Dependencia.	2
12	La comunicación externa busca generar imagen, credibilidad y gestión de la Institución/Dependencia en general.	2
13	Las relaciones con el entorno son llevadas a cabo por los funcionarios con las capacidades requeridas y las habilidades necesarias para mantener relaciones adecuadas con los grupos de interés externos.	4

!*) Marque "No sabe" en el caso de que la afirmación hable de un tema o asunto en el que usted definitivamente no puede opinar porque no tiene ninguna clase de conocimiento al respecto.



= 2,6

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN

COMPONENTE: COMUNICACIÓN
ESTÁNDAR: COMUNICACIÓN PÚBLICA
FORMATO: Encuesta de Opinión – Comunicación Pública Macroproceso/Proceso
Nº: 126

Indique el nombre del Macroproceso/Proceso a cargo de la Dependencia en la cual trabaja:

Macroproceso:

Proceso:

DEPENDENCIA: Bienestar Estudiantil

Califique cada afirmación de acuerdo con la siguiente tabla

VALOR	DESCRIPCIÓN
0	No sabe *
1	No se cumple
2	Se cumple insatisfactoriamente
3	Se cumple aceptablemente
4	Se cumple en alto grado
5	Se cumple plenamente

Núm.	Afirmación	(1) Valoración
1	La Institución/Dependencia informa y sensibiliza sobre el uso de los distintos mecanismos legales y administrativos de participación ciudadana.	3
2	Se informa permanentemente a la ciudadanía sobre programas, servicios, obras, contratos o administración de recursos para propiciar la participación social en la formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión de la Institución/Dependencia.	3
3	Se cuenta con estrategias de comunicación que faciliten la utilización y comprensión por parte de la ciudadanía, de la información que se publica en cartelera, boletines, informes o páginas web.	4
4	Se establecen mecanismos de comunicación con las contralorías ciudadanas para el acceso oportuno y confiable a la información.	2
5	En la Institución/Dependencia existen medios adecuados para que la información llegue a todos sus niveles.	3
6	La alta Dirección recibe, analiza y valora la información que proviene de los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	3
7	La información que se produce en la alta Dirección llega a los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	3
El proceso de comunicación informa aspectos como:		
8	Administración y asignación de los recursos públicos a los planes y programas de la Institución/Dependencia.	3
9	El rendimiento de su gestión.	0
10	Los resultados logrados.	0
11	La rendición de cuentas a las contralorías ciudadanas y a los organismos de control se complementan con la estrategia comunicacional de la Institución/Dependencia.	0
12	La comunicación externa busca generar imagen, credibilidad y gestión de la Institución/Dependencia en general.	2
13	Las relaciones con el entorno son llevadas a cabo por los funcionarios con las capacidades requeridas y las habilidades necesarias para mantener relaciones adecuadas con los grupos de interés externos.	4

(* Marque "No sabe" en el caso de que la afirmación hable de un tema o asunto en el que usted definitivamente no puede opinar porque no tiene ninguna clase de conocimiento al respecto.

23

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN

COMPONENTE: COMUNICACIÓN
ESTÁNDAR: COMUNICACIÓN PÚBLICA
FORMATO: Encuesta de Opinión - Comunicación Pública Macroproceso/Proceso
Nº: 126

Indique el nombre del Macroproceso/Proceso a cargo de la Dependencia en la cual trabaja:
Macroproceso:
Proceso:

DEPENDENCIA: DIRECCION ADMINISTRATIVA

Califique cada afirmación de acuerdo con la siguiente tabla

VALOR	DESCRIPCIÓN
0	No sabe *
1	No se cumple
2	Se cumple insatisfactoriamente
3	Se cumple aceptablemente
4	Se cumple en alto grado
5	Se cumple plenamente

Núm.	Afirmación	(1) Valoración
1	La Institución/Dependencia informa y sensibiliza sobre el uso de los distintos mecanismos legales y administrativos de participación ciudadana.	3
2	Se informa permanentemente a la ciudadanía sobre programas, servicios, obras, contratos o administración de recursos para propiciar la participación social en la formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión de la Institución/Dependencia.	3
3	Se cuenta con estrategias de comunicación que faciliten la utilización y comprensión por parte de la ciudadanía, de la información que se publica en carteleros, boletines, informes o páginas web.	3
4	Se establecen mecanismos de comunicación con las contralorías ciudadanas para el acceso oportuno y confiable a la información.	3
5	En la Institución/Dependencia existen medios adecuados para que la información llegue a todos sus niveles.	3
6	La alta Dirección recibe, analiza y valora la información que proviene de los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	3
7	La información que se produce en la alta Dirección llega a los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	3
El proceso de comunicación informa aspectos como:		
8	Administración y asignación de los recursos públicos a los planes y programas de la Institución/Dependencia.	3
9	El rendimiento de su gestión.	5
10	Los resultados logrados.	4
11	La rendición de cuentas a las contralorías ciudadanas y a los organismos de control se complementan con la estrategia comunicacional de la Institución/Dependencia.	4
12	La comunicación externa busca generar imagen, credibilidad y gestión de la Institución/Dependencia en general.	4
13	Las relaciones con el entorno son llevadas a cabo por los funcionarios con las capacidades requeridas y las habilidades necesarias para mantener relaciones adecuadas con los grupos de interés externos.	4

(*) Marque "No sabe" en el caso de que la afirmación hable de un tema o asunto en el que usted definitivamente no puede opinar porque no tiene ninguna clase de conocimiento al respecto.


Abog. Joise López



MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN

COMPONENTE: COMUNICACIÓN
ESTÁNDAR: COMUNICACIÓN PÚBLICA
FORMATO: Encuesta de Opinión - Comunicación Pública Macroproceso/Proceso
Nº: 126

Indique el nombre del Macroproceso/Proceso a cargo de la Dependencia en la cual trabaja:

Macroproceso:

Proceso:

DEPENDENCIA: Dirección Académica

Califique cada afirmación de acuerdo con la siguiente tabla

VALOR	DESCRIPCIÓN
0	No sabe *
1	No se cumple
2	Se cumple insatisfactoriamente
3	Se cumple aceptablemente
4	Se cumple en alto grado
5	Se cumple plenamente

Núm.	Afirmación	(1) Valoración
1	La Institución/Dependencia informa y sensibiliza sobre el uso de los distintos mecanismos legales y administrativos de participación ciudadana.	3
2	Se informa permanentemente a la ciudadanía sobre programas, servicios, obras, contratos o administración de recursos para propiciar la participación social en la formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión de la Institución/Dependencia.	3
3	Se cuenta con estrategias de comunicación que faciliten la utilización y comprensión por parte de la ciudadanía, de la información que se publica en carteleras, boletines, informes o páginas web.	4
4	Se establecen mecanismos de comunicación con los contralores ciudadanos para el acceso oportuno y confiable a la información.	3
5	En la Institución/Dependencia existen medios adecuados para que la información llegue a todos sus niveles.	3
6	La alta Dirección recibe, analiza y valora la información que proviene de los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	4
7	La información que se produce en la alta Dirección llega a los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	3
El proceso de comunicación informa aspectos como:		
8	Administración y asignación de los recursos públicos a los planes y programas de la Institución/Dependencia.	3
9	El rendimiento de su gestión.	0
10	Los resultados logrados.	0
11	La rendición de cuentas a las contralorías ciudadanas y a los organismos de control se complementan con la estrategia comunicacional de la Institución/Dependencia.	2
12	La comunicación externa busca generar imagen, credibilidad y gestión de la Institución/Dependencia en general.	2
13	Las relaciones con el entorno son llevadas a cabo por los funcionarios con las capacidades requeridas y las habilidades necesarias para mantener relaciones adecuadas con los grupos de interés externos.	4

(*) Marque "No sabe" en el caso de que la afirmación hable de un tema o asunto en el que usted definitivamente no puede opinar porque no tiene ninguna clase de conocimiento al respecto.



= 2,6

MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL DE GESTIÓN

COMPONENTE: COMUNICACIÓN
ESTÁNDAR: COMUNICACIÓN PÚBLICA
FORMATO: Encuesta de Opinión - Comunicación Pública Macroproceso/Proceso
N°: 128

Indique el nombre del Macroproceso/Proceso a cargo de la Dependencia en la cual trabaja:

Macroproceso:

Proceso:

DEPENDENCIA:

Califique cada afirmación de acuerdo con la siguiente tabla

VALOR	DESCRIPCIÓN
0	No sabe *
1	No se cumple
2	Se cumple insatisfactoriamente
3	Se cumple aceptablemente
4	Se cumple en alto grado
5	Se cumple plenamente

Núm.	Afirmación	(1) Valoración
1	La Institución/Dependencia informa y sensibiliza sobre el uso de los distintos mecanismos legales y administrativos de participación ciudadana.	4
2	Se informa permanentemente a la ciudadanía sobre programas, servicios, obras, contratos o administración de recursos para propiciar la participación social en la formulación, ejecución, control y evaluación de la gestión de la Institución/Dependencia.	3
3	Se cuenta con estrategias de comunicación que faciliten la utilización y comprensión por parte de la ciudadanía, de la información que se publica en carteleros, boletines, informes o páginas web.	3
4	Se establecen mecanismos de comunicación con las contralorías ciudadanas para el acceso oportuno y confiable a la información.	3
5	En la Institución/Dependencia existen medios adecuados para que la información llegue a todos sus niveles.	3
6	La alta Dirección recibe, analiza y valora la información que proviene de los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	4
7	La información que se produce en la alta Dirección llega a los Funcionarios de la Institución/Dependencia.	3
El proceso de comunicación informa aspectos como:		
8	Administración y asignación de los recursos públicos a los planes y programas de la Institución/Dependencia.	3
9	El rendimiento de su gestión.	4
10	Los resultados logrados.	4
11	La rendición de cuentas a las contralorías ciudadanas y a los organismos de control se complementan con la estrategia comunicacional de la Institución/Dependencia.	3
12	La comunicación externa busca generar imagen, credibilidad y gestión de la Institución/Dependencia en general.	2
13	Las relaciones con el entorno son llevadas a cabo por los funcionarios con las capacidades requeridas y las habilidades necesarias para mantener relaciones adecuadas con los grupos de interés externos.	0

* Marque "No sabe" en el caso de que la afirmación hable de un tema o asunto en el que usted definitivamente no pueda opinar porque no tiene ninguna clase de conocimiento al respecto.

=3