



SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN
(PROVENIENTES DE OTRAS UNIVERSIDADES)

Ciudad del Este,..... de..... de 201....-

Señor:

Prof. Abog. Director de la Carrera de:.....

Facultad de Derecho y Ciencias Sociales Universidad Nacional del Este.

PRESENTE

El/La alumno/alumna.....

C.I N°..... Curso:..... Sección:..... , se dirige a usted, a los efectos de solicitar la convalidación de las asignaturas, conforme a los siguientes requisitos:

Nº	Documentos	Entregó
1.	Solicitud de convalidación dirigida al Director de Carrera.	
2.	Fotocopia de Certificado de Estudios debidamente legalizada por el Ministerio de Educación y Cultura y el Rectorado de la UNE; autenticado por Secretaria General de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales (en caso de que se encuentre en archivo de Secretaria).	
3.	Programa de Estudios de la asignatura a convalidar con las páginas debidamente selladas, rubricadas y foliadas de la Universidad de origen.	
4.	Carpeta archivadora para la asignatura a convalidar.	
5.	Recibo del arancel correspondiente.	
6.	Fotocopia de cedula de identidad.	
7.	Entregar en Secretaria General, Mesa de Entrada de la Facultad.	

Universidad/ Facultad de Origen:	Convalidar con las asignaturas de la Carrera de:
ASIGNATURAS	ASIGNATURAS

Atentamente,-

Firma:

Nº de Tel.:

CONVALIDACIÓN -FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES UNE - SECRETARIA GENERAL

El/La Interesado/a,

Con documento de Identidad N°....., ha solicitado convalidación.

(*)Obs:.....

Teléfono: 061-502.204
Horario: 07:00 a 13:00 horas

Sello de Mesa de Entrada