



**SOLICITUD DE CONVALIDACIÓN**  
 (PROVENIENTE DE OTRA FACULTAD DE LA UNE)

Ciudad del Este,..... de..... de 201.....-

**Señor:**

**Prof. Abg..... Director de la Carrera de:.....**  
**Facultad de Derecho y Ciencias Sociales Universidad Nacional del Este.**

**PRESENTE**

El/La alumno/alumna.....  
 C.I N°..... Curso:..... Sección:....., se dirige a usted, a los efectos de solicitar la convalidación de las asignaturas, conforme a los siguientes requisitos:

Nº	Documentos	Entregó
1.	Solicitud de convalidación dirigida al Director de Carrera.	
2.	Fotocopia de Certificado de Estudios debidamente legalizada por el Ministerio de Educación y Cultura y el Rectorado de la UNE; autenticado por Secretaria General de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales (en caso de que se encuentre en archivo de Secretaria).	
3.	Programa de Estudios de la asignatura a convalidar con las páginas debidamente selladas, rubricadas y foliadas de la Universidad de origen.	
4.	Carpeta archivadora para la asignatura a convalidar.	
5.	Recibo del arancel correspondiente.	
6.	Fotocopia de cedula de identidad.	
7.	Entregar en Secretaria General, Mesa de Entrada de la Facultad.	

Universidad/ Facultad de Origen:	Convalidar con las asignaturas de la Carrera de:
<b>ASIGNATURAS</b>	<b>ASIGNATURAS</b>

Atentamente.-

**Firma:** .....

**Nº de Tel.:** .....

**CONVALIDACIÓN -FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES UNE - SECRETARIA GENERAL**

El/La Interesado/a .....  
 Con documento de Identidad N°....., ha solicitado convalidación.

(\*)Obs:.....

**Teléfono: 0962-235.165 / 061-501.465**  
**Horario: 07:00 a 13:00 y 15:00 a 21:00 horas**

**Sello de Mesa de Entrada**